



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI  
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI  
A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO, PIENO O  
PARZIALE, NEL PROFILO DI ADDETTO AL REPARTO COSMESI  
(LIVELLO IV CCNL. A.S.SO.FARM.).**

**L'Amministratore Unico**

Visto il "Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane della farmacia comunale" approvato dall'Amministratore Unico con Verbale dell' 1/12/2011.

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Visto il vigente Ccnl. per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici (in seguito "Ccnl A.s.so.farm.");

Viste le normative vigenti;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato, pieno o parziale, nel profilo di **addetto al reparto cosmesi**.

**Art. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE**

La Società ricerca profili da adibire alle attività di gestione vendita del **reparto cosmesi**.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali:

- per assunzioni a tempo indeterminato, sia pieno che parziale;
- per assunzioni a tempo determinato, sia pieno che parziale.

Per ogni assunzione a tempo indeterminato – indipendentemente che sia a tempo pieno o a tempo parziale – si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il primo candidato al momento disponibile.

**Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per i soggetti inquadrati al livello IV del vigente CCNL A.s.so.farm. sarà corrisposta la retribuzione corrispondente alla categoria di inquadramento prevista dal suddetto CCNL vigente al momento dell'assunzione e quanto altro eventualmente spettante in base alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

**Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per partecipare alla suddetta selezione il candidato dovrà trovarsi nelle seguenti condizioni:

- essere cittadino italiano (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o di altro Paese dell'Unione Europea (ai sensi dell'art. 3 del Dpcm. n. 174/94, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana). Sono altresì ammessi:
- i familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;



- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- avere età non inferiore ad anni 18 al momento della sottoscrizione della domanda di ammissione;
- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- godere di regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva - per i cittadini italiani nati entro il 31.12.1985;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, da accertarsi in sede di assunzione tramite vista medica;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati con il patrimonio e/o contro la PA, di cui si è a conoscenza, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- Assolvimento della scuola dell'obbligo ovvero diploma di istruzione secondaria di primo grado;

#### **Requisiti specifici:**

- Comprovata esperienza professionale di almeno 1 anno nel settore della cosmesi, maturata in Farmacia, Parafarmacie, esercizi pubblici e centri estetici/benessere;

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Qualora portatore di handicap, il candidato dovrà specificare i tempi aggiuntivi e gli ausili necessari per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 (allegando la certificazione medica attestante la necessità di ausili e di tempi aggiuntivi con la specifica degli stessi).

I candidati con Disturbo Specifico dell'Apprendimento – DSA dovranno specificare la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/7/2011 n. 5669 (allegando idonea certificazione che ne attesti la necessità).

#### **Art. 4 - POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti di cui al precedente art. 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

#### **Art. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello di domanda allegato al presente avviso (ALLEGATO 1) e contenente, a pena di esclusione, le dichiarazioni rese ai sensi del Dpr. n. 445/2000, entro e non oltre le **ore 20,00 del giorno 15 giugno 2026**.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda in una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata la domanda può essere inviata al seguente indirizzo:  
[Farmaciacomunale2santacroce@assofarm.postecert.it](mailto:Farmaciacomunale2santacroce@assofarm.postecert.it)

In questo caso, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, pena l'esclusione, essere inviati secondo una delle seguenti modalità:

- a) scansione in .pdf della domanda originale firmata, del documento di riconoscimento e di tutta la restante documentazione firmata;
- b) documento in .pdf della domanda, del documento di riconoscimento e di tutta la restante documentazione sottoscritti o digitalmente o in firma olografa.

Il campo oggetto deve riportare la dicitura: "Candidatura selezione Addetto Cosmesi".



Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

**Per l'invio tramite PEC, ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla "ricevuta di avvenuta consegna" della PEC. L'assenza di questa notifica indica che non è stata ricevuta dal sistema.**

- A mezzo raccomandata A/R indirizzata a: Farmacia Comunale 2 – Piazza P. Nenni n. 1/2, 56029 – Santa Croce sull'Arno (PI). In tal caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Le domande spedite per posta verranno considerate trasmesse in tempo utile se pervengono all'indirizzo indicato entro e non oltre il settimo giorno consecutivo successivo al termine previsto, sempre che sia stata spedita entro il predetto termine di presentazione.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti debbono contenere sulla facciata, in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Candidatura selezione Addetto Cosmesi".

**La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

LE DOMANDE PERVENUTE DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE SARANNO DICHIARATE INAMMISSIBILI.

La domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso (ALLEGATO 1), deve essere debitamente compilata e sottoscritta dal candidato e deve essere corredata da:

- **curriculum vitae**, ugualmente datato e sottoscritto, nel quale siano evidenziati, in modo chiaro e preciso, i titoli ed i periodi di esperienza lavorativa oggetto di valutazione, come indicato al successivo articolo 8. **In caso di indeterminatezza o di incertezza nell'indicazione dei titoli o dei periodi di esperienza lavorativa ovvero in caso di mancata allegazione del curriculum vitae verrà attribuito un punteggio pari a zero;**
- dalla **fotocopia non autenticata del documento di identità** personale in corso di validità.

#### **Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituisce motivo di esclusione:

- la mancata presentazione, in allegato, della domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, del luogo e della data di nascita;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dalla Commissione esaminatrice;

#### **Art. 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Allo svolgimento della selezione provvede apposita Commissione esaminatrice.

La selezione si articola in una fase di valutazione dei titoli e in una prova orale.



La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e gli aspiranti, procede all'ammissione degli stessi alla selezione, verificando la conformità delle domande di partecipazione alle prescrizioni del presente avviso di selezione.

#### **Art. 8 - CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli verrà sommato al punteggio ottenuto nella prova orale ai fini della formazione della graduatoria finale.

Il punteggio massimo assegnabile di 10 punti sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

#### **Titoli di studio (punteggio massimo: 2/10)**

Ai titoli di studio è attribuito fino ad un massimo di punti 3, come di seguito indicato:

- Diploma di scuola media superiore (punti 1)
- Diploma di laurea breve e/o specialistica (punti 2)

#### **Titoli di servizio (punteggio massimo: 7/10)**

Sino ad un massimo di 7 punti verrà assegnato per i titoli di servizio (ulteriori rispetto al requisito specifico di accesso alla selezione) debitamente attestati ovvero dichiarati nelle forme consentite dalla legge:

- **1,5 punti** per ogni anno di servizio prestato in qualità di addetto alla cosmesi sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato o interinale, presso Farmacie comunali, dovendosi considerare tali quelle gestite in economia dagli Enti o tramite proprie società *in house* o Aziende speciali o società miste pubblico-private. Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,125 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio;
- **1,2 punti** per ogni anno di servizio prestato in qualità di addetto alla cosmesi sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato o interinale, presso Farmacie private. Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,1 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio;
- **0,84 punti** per ogni anno di servizio prestato in qualità di addetto alla cosmesi o profili similari sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato o interinale, presso esercizi commerciali del settore beauty e dermocosmesi (profumerie, beauty store, saloni di bellezza, centri benessere, centri estetici, spa ecc). Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,07 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio;

In caso di eventuale indeterminazione e/o incertezza nell'indicazione dei periodi di esperienza lavorativa dichiarati nel curriculum vitae e valutabili come titoli, sarà preso come riferimento iniziale l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come iniziale per l'attività lavorativa e come riferimento finale del periodo valutabile il primo giorno del mese o dell'anno indicato come finale per l'attività lavorativa.

Ad esempio:

- se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 2018-2020 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 31 dicembre 2018 ed il 1° gennaio 2020;
- se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 06/2018 - 08/2020 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 30 giugno 2018 ed il 1° agosto 2020.

#### **• Altri titoli formativi (punteggio massimo 1 punto):**

Ai candidati verranno attribuiti i seguenti punteggi per ogni tipologia di attestato tra quelli di seguito elencati:

- Attestato di estetista acquisito certificato a livello regionale punti 0,50
- Attestati di partecipazione a corsi di formazione specialistica



attinenti al profilo di selezione di durata superiore a n. 10 ore (max n. 5 corsi) punti 0,10 (per ciascun corso)

#### **Art. 9 - SVOLGIMENTO PROVA D'ESAME**

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere una prova orale (**max punti 30**), sulle materie di seguito indicate:

- Gestione tecnica del reparto di cosmesi e di integrazione di una farmacia;
- Conoscenza delle linee cosmetiche di una farmacia;
- Elementi di dermatologia;
- Gestione delle scorte di magazzino;
- Marketing e merchandising;
- Tecniche di vendita, cross selling

Il colloquio sarà superato dai candidati che otterranno una votazione di almeno 21/30.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, la data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle medesime sarà reso noto attraverso pubblicazione sul sito <https://www.farmaciesantacroce.it/> con un anticipo di almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

**TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.**

**Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito Internet indicato l'ammissione alla prova orale, la data ed il luogo di svolgimento della medesima, attraverso l'apposito codice identificativo che verrà comunicato tramite e-mail/pec.**

Per l'identificazione personale i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presenteranno all'orale.

#### **Art. 10 – GRADUATORIA**

La graduatoria finale sarà formata sulla base della somma dei punteggi ottenuti nella prova orale e nella valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età. La graduatoria finale, la cui validità sarà di 2 anni dalla data di approvazione da parte della Società, potrà essere utilizzata:

- per assunzioni a tempo indeterminato, sia pieno che parziale;
- per assunzioni a tempo determinato, sia pieno che parziale.

Per ogni assunzione a tempo indeterminato – indipendentemente che sia a tempo pieno o a tempo parziale – si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il primo candidato al momento disponibile.

Per eventuali assunzioni a tempo determinato, lo scorrimento della graduatoria seguirà l'ordine dei candidati idonei disponibili, i quali dovranno fornire formale risposta di conferma entro 48 ore dalla richiesta formulata, tramite e-mail ordinaria, dalla Società.

Essa costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e viene pubblicata sul sito internet <https://www.farmaciesantacroce.it/>

#### **Art. 11 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

In caso di necessità, i candidati saranno invitati ad assumere servizio secondo l'ordine in graduatoria previo accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente avviso e previa



sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria che senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, è dichiarato decaduto dalla nomina stessa e cancellato dalla graduatoria.

La rinuncia ad un'assunzione a tempo indeterminato sia pieno che parziale determina la cancellazione dalla graduatoria.

La Società si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente avviso o la revoca dello stesso.

La Società si riserva di non dar corso alle assunzioni in relazione alle disposizioni di legge in materia di personale vigenti al momento dell'assunzione o anche per particolari esigenze inerenti aspetti economici ed organizzativi della propria attività amministrativa.

#### **Art. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito si richiamano le indicazioni informative sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

I dati personali raccolti si riferiscono alle informazioni contenute nel modulo di domanda compilato dai candidati e alle eventuali ulteriori informazioni acquisite durante l'espletamento della selezione.

In particolare, vengono trattati dati personali "comuni" (ad es. dati anagrafici, dati di contatto, dati attinenti all'istruzione e alla formazione), "particolari" (ad es. quei dati che rilevano l'origine razziale o etnica e dati inerenti alla salute) e dati relativi a condanne penali e reati.

Poiché i candidati forniscono informazioni e dati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR. n. 445/2000, la Società potrà procedere alla verifica della veridicità degli stessi con le modalità previste dalla normativa vigente.

I dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente selezione, di contatto per eventuali successive proposte lavorative, per finalità di pubblicità e trasparenza e, in ogni caso, per l'adempimento di obblighi di legge gravanti sul titolare.

Nell'ambito di queste finalità, i dati sono trattati dal Titolare in virtù delle seguenti basi giuridiche: per adempiere ad obblighi legali (art. 6 par. 1 lett. c) Reg. UE 2016/679), per l'esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e) Reg. UE 2016/679) nonché per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 pr. 2 lett. g) Reg. UE 2016/679) e per la necessità di accertare esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9 pr. 2 lett. f) Reg. UE 2016/679).

L'acquisizione dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione. Il mancato conferimento di tali dati personali comporterà automaticamente l'impossibilità di partecipare alla stessa.

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza attraverso l'utilizzo di procedure idonee ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. La diffusione mediante pubblicazione online sui siti indicati al precedente art.12 del presente avviso per finalità di pubblicità e trasparenza sarà effettuata nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ivi compresi i provvedimenti del Garante Privacy, nonché della normativa di settore.

I dati personali dei candidati saranno conservati fino alla data di scadenza della validità della graduatoria finale della selezione, salvo diverso obbligo di legge alla loro conservazione o per assicurare la tutela di un diritto del Titolare in sede giudiziaria.

Ai dati personali dei candidati possono avere accesso i dipendenti incaricati dalla Società, i responsabili del trattamento debitamente autorizzati, i membri della Commissione esaminatrice, nonché tutti i soggetti che ne abbiano titolo ai fini della presente selezione.

E' diritto dei candidati chiedere alla Società l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto della portabilità degli stessi. I premessi diritti potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a uno dei dati di contatto del Titolare di seguito specificati.



## **Farmacie Comunalì** **Santa Croce Sull'Arno**

Il titolare del trattamento per la procedura di selezione è Santa Croce Pubblici Servizi s.r.l. P.Iva: 02143230502; sede: Santa Croce sull'Arno, Corso Mazzini n. 122; mail: [farmcomunale.santacroce@gmail.com](mailto:farmcomunale.santacroce@gmail.com); tel: 0571-30009; pec: [farmcomunale.santacroce@assofarm.postecert.it](mailto:farmcomunale.santacroce@assofarm.postecert.it).

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: [leonora@studiolegalebitozzi.it](mailto:leonora@studiolegalebitozzi.it)

I candidati hanno inoltre diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Nell'ipotesi di assunzione in servizio di cui all'art. 11 del presente avviso, la Società sarà titolare del trattamento dei dati personali.

### **Art. 11 - COMUNICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso di selezione viene pubblicato in home page e nella sezione dedicata alla trasparenza della Società <https://www.farmaciesantacroce.it/>

### **ART. 12 -DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

Le modalità di partecipazione alle procedure di selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle disposizioni del vigente Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane della farmacia comunale e dalle norme vigenti in materia di concorsi pubblici.

La Società si riserva di non dar corso all'assunzione in relazione alle disposizioni di legge in materia di personale vigenti al momento dell'assunzione o anche per particolari esigenze inerenti aspetti economici ed organizzativi della propria attività amministrativa.

La Santa Croce Pubblici Servizi Srl si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente Avviso di selezione.

### **Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Mannocci  
E-mail: [farmcom2.santacroce@gmail.com](mailto:farmcom2.santacroce@gmail.com);  
PEC: [Farmaciacomunale2santacroce@assofarm.postecert.it](mailto:Farmaciacomunale2santacroce@assofarm.postecert.it).

Santa Croce sull'Arno, lì 20 maggio 2026

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

*Dott. Massimo Parentini*